

VIII. STRATEGINIO PLANO REALIZAVIMO PRIEMONIŲ PLANAS

I strateginis tikslas. Siekti, kad aukšta švietimo kokybės kultūra garantuotų švietimo sistemos veiksmingumą ir kiekvieno mokinio pažangą.

Pirmojo strateginio tikslo uždaviniai:

1. Efektyvinti ir modernizuoti ugdymo procesą.
2. Diegti naujas ugdymo ir mokinių žinių vertinimo formas.
3. Ugdyti mokinių dalykinius ir bendruosius gebėjimus, reikalingus mokymuisi visą gyvenimą.

Priemonės	Numatomi rezultatai	Terminai, metai	Vykdytojai	Lėšų šaltiniai, Eur	Pastabos
1	2	3	4	5	6
1 uždavinys. Efektyvinti ir modernizuoti ugdymo procesą					
Tobulinti mokytojų kvalifikaciją ir kvalifikacines kategorijas	Mokytojai 3 dienas metams tobulins kvalifikaciją ir kompetencijas ir metams atestuojamas 1 mokytojas	2015-2020	Direktorius	1 200,00 metams	
Parengti ir įgyvendinti priemones pamokų kokybei stiprinti : - organizuoti ilgalaikius mokymus mokytojams aktualiomis temomis; - organizuoti atviras pamokas – metodines dienas, dalijimąsi gerąja patirtimi, stebėti ir aptarti pamokas; - organizuoti netradicines pamokas; - organizuoti III G klasės mokinių projektinius.	Ugdymo proceso stebėsenos rezultatai leis patobulinti pamokų organizavimo procesą. Mokymai mokytojams patobulins profesines mokytojų kompetencijas	2015-2020	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinė taryba, metodinės grupės	-	
Nuolat organizuoti gimnazijos įsivertinimą	Nuolatinis gimnazijos veiklos kokybės tyrimas, stebėjimas, analizavimas, vertinimas. Gautų duomenų iš audito grupės panaudojimas planuojant gimnazijos veiklas	2015-2020	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinė taryba, metodinės grupės, mokytojai	-	

1	2	3	4	5	6
Dalyvauti žinių patikrinimuose pagal Nacionalinio egzaminų centro (toliau-NEC) 2, 4, 6 ir 8 klasių standartizuotus testus, Nacionalinio egzaminų centro (toliau-NEC) vertinamų bandomuose brandos egzaminuose, bandomuose pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimuose, nacionaliniame matematinio ir gamtamokslinio raštingumo konkurse	Rezultatų analizė leidžia numatyti priemones mokinių pasiekimams ir mokytojo darbo kokybei pamokoje gerinti	2015-2020	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinė taryba, metodinės grupės, mokytojai	-	
Kurti intraneto tinklą	Sąlygų gimnazijos bendruomenės nariams naudotis informacija, skirta mokymui / si, informavimui bei aktyviam bendravimui, pagerinimas	2015-2020	Ugdymo aptarnavimo skyriaus vedėjas, metodinė taryba, metodinės grupės, mokytojai	3 000,00	
2 uždavinys. Naujų ugdymo proceso ir mokinių vertinimo formų diegimas					
Tirti išlyginamųjų klasių baigusiems vidurines mokyklas užsienyje ir įstojusiems mokytis į Lietuvos aukštąsias mokyklas įkūrimo poreikį ir numatyti tolimesnes priemones	Baigusieji vidurines mokyklas užsienyje patobulins lietuvių kalbos mokėjimo įgūdžius	2015-2020	Direktorius	9 000,00 metams	
Įdiegti naują kaupiamąją mokinių žinių vertinimo sistemą gimnazijos klasėse	Gerės mokinių mokymosi rezultatai ir pamokų lankomumas	2016-2018	Direktorius, Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	-	
Pritaikyti namų ruošos darbų atlikimo formas pagal mokinių mokymosi gebėjimus	Gerės namų ruošos atlikimas ir namų ruošos darbų kontrolė	2015-2020	Socializacijos skyriaus vedėja, socialinė pedagogė, mokytojai		
3 uždavinys. Ugdyti mokinių dalykinius ir bendruosius gebėjimus, reikalingus mokymuisi visą gyvenimą					
Ugdyti mokinių kūrybiškumą	1. Netradicinių pamokų ir renginių organizavimas. 2. Nuolatinis atvirų pamokų bendruomenei ir išorei organizavimas. 3. Projektinės veiklos organizavimas. 4. Atvirų durų dienų organizavimas.	2015-2020	Skyrių vedėjai, metodinė taryba, metodinės grupės, mokytojai	300,00 metams	

1	2	3	4	5	6
Plėtoti mokinių individualius gebėjimus ir tenkinti specialiuosius ugdymosi poreikius	1. Neformalaus ugdymo veiklų organizavimas 2. Tarptautinės programos vykdymas 3. Konsultacijų organizavimas	2015-2020	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Socializacijos skyriaus vedėja, socialinė pedagogė, mokytojai		
Skatinti gimnazijos bendruomenės narių bendradarbiavimą rengiant bendrus renginius ir projektus	Pagerės tarpusavio bendradarbiavimas, bendravimas su mokiniais, iškilusių konfliktų aptarimas ir sprendimų paieška	2015-2020	Socializacijos skyriaus vedėja, psichologė, socialinė pedagogė, bendrabučio auklėtojai, klasių vadovai ir mokytojai	-	
Organizuoti gabių vaikų ugdymą	1. Gabių vaikų rengimas konkursams, olimpiadoms ir pan. 2. Organizavimas dalykinių savaitių. 3. Neakivaizdinė gabių jaunųjų matematikų mokyklos „Minifai“ veiklos vykdymas. 4. III G klasės projektinių darbų vykdymas	2015-2020	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinė taryba, metodinės grupės, mokytojai	-	
Tobulinti mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo sistemą	Patobulinta mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo sistema ir jos skelbimas	2015-2020	Skyrių vedėjai, metodinė taryba, metodinės grupės, mokytojai	-	
Vykdyti mokinių pamokų nelankymo prevenciją	Rengiamos ir įgyvendinamos pamokų lankomumo gerinimo priemonės	2015-2020	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Socializacijos skyriaus vedėja, metodinė taryba, metodinės grupės, mokytojai	-	

II strateginis tikslas. Užtikrinti saugią ir jaukią gimnazijos bei edukacinę aplinką.

Antrojo strateginio tikslo uždaviniai:

1. Optimizuoti bendras gimnazijos erdves.
2. Sukurti edukacines aplinkas.

Priemonės	Numatomi rezultatai	Terminai, metai	Vykdytojai	Lėšų šaltiniai, Eur	Pastabos
1	2	3	4	5	6
1 uždavinys. Bendrų gimnazijos erdvių optimizavimas					
Gerinti bendrąsias gimnazijos vidaus erdves	Pilnai suremontuota sporto salė ir visos bendro naudojimo erdvės; Pilnai suremontuoti 5 kabinetai metams	2015-2020	Direktorius, Ugdymo aptarnavimo skyriaus vedėjas	29 000,00 metams Specialiosios programos lėšos 15 000,00 metams	
Sutvarkyti gimnazijos išorės erdves	Sutvarkyta sporto aikštė, želdiniai, atnaujinta tvora	2015-2020	Direktorius, Ugdymo aptarnavimo skyriaus vedėjas	60 000,00 5 metams	
Gerinti bendrąsias bendrabučio vidaus ir išorės erdves	Gerinama bendrabučio ir valgyklos materialinė bazė, gerinamos mokinių gyvenimo sąlygos ir maitinimo paslaugų kokybė. Įrengiama stebėjimo sistema bendrabučio koridoriuose. Gerinamos kitų bendrabučio svečių (mokinių tėvams, renginių dalyviams skirtų kambarių) gyvenimo sąlygos. Sutvarkoma bendrabučio aplinka (nugenimi nesaugiai išsišakoję medžiai, išasfaltuojami duobėti privažiavimo keliukai, atnaujinamas lauko apšvietimas). Taupiai naudojami energetiniai ištekliai.	2015-2020	Direktorius, bendrabučio valdytojas	4 000,00 metams, 3 000,00 sistemos įrangimui, 20 000 5 metams	

1	2	3	4	5	6
2 uždavinys. Edukacinių aplinkų kūrimas					
Modernizuoti ir aprūpinti mokomuosius kabinetus šiuolaikinėmis mokymo priemonėmis	Modernūs, šiuolaikiški kabinetai. Naujų IT įdiegimas visuose kabinetuose; Kiekviename kabinate įrengiama interaktyvi lenta (po 1 lentą metams).	2015-2020	Direktorius, Ugdymo aptarnavimo skyriaus vedėjas	2 000,00 metams 2 000,00 metams	
Dalyvauti parterių teisėmis Europos Sąjungos fondų investicijų projekte „Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologinių mokslų priemonėmis“	Modernizuotas gamtos ir technologinių mokslų ugdymo procesas	2016-2020	Direktorius, Ugdymo aptarnavimo skyriaus vedėjas	Projekto lėšos	
Kurti modernią mokymo(si) aplinką (prieinamos skaitmeninės priemonės, nuotolinio mokymosi programos, interneto svetainės, socialiniai tinklai, bendravimo ir bendradarbiavimo aplinkos ir kt.)	Fizinė ir virtuali mokymo(si) aplinka yra saugi, tikslingai panaudojama pagal mokymosi tikslus, gerina mokinių mokymosi pasiekimus.	2015-2020	Direktorius, Ugdymo aptarnavimo skyriaus vedėjas	3 000,00	
Įrengti biblioteką kaip informacinį – kultūrinį centrą	Biblioteka kaip informacinis ir kultūrinis centras: Suremontuotos bibliotekos patalpos; Atnaujintas bibliotekos fondas	2015-2020	Direktorius, Ugdymo aptarnavimo skyriaus vedėjas	25 000 5 metams	

III strateginis tikslas. Pagalbos mokiniui ir mokytojui sistema.

Trečiojo strateginio tikslo uždaviniai:

1. Kurti laiku teikiamos psichologinės, pedagoginės bei socialinės pagalbos sistemą.
2. Kurti darnius mokytojo ir mokinio santykius.

Priemonės	Numatomi rezultatai	Terminai, metai	Vykdytojai	Lėšų šaltiniai, Eur	Pastabos
1	2	3	4	5	6
1 uždavinys. Kurti laiku teikiamos psichologinės, pedagoginės bei socialinės pagalbos sistemą					
Teikti pedagoginę pagalbą	Mokinių asmenybinių savybių, elgesio nukrypimų bei mokymosi sutrikimų priežasčių nustatymas bei konsultacijų organizavimas; Namų ruošos grupės gimnazijoje organizavimas- įsteigtas namų darbų klubas Ugdymo programų specialiųjų poreikių mokiniams rengimas ir vykdymas.	2015-2020	Socializacijos skyriaus vedėja, klasių auklėtojai, socialinė pedagogė, psichologė, mokytojai	-	
Teikti psichologinę pagalbą	Klasės mikroklimato stebėjimas, mokinių, turinčių psichologinių sunkumų identifikavimas, konsultacijų organizavimas mokiniams ir mokytojams, prevencinės veiklos vykdymas pamokų metu.	2015-2020	Socializacijos skyriaus vedėja, klasių auklėtojai, socialinė pedagogė, psichologė, mokytojai	-	
Teikti socialinę pagalbą	Teigiamų vertybinių nuostatų formavimas mokiniams, stokojantiems mokymosi motyvacijos, turintiems žalingų įpročių, pažeidžiantiems gimnazijos taisykles	2015-2020	Socializacijos skyriaus vedėja, klasių auklėtojai, socialinė pedagogė, psichologė, mokytojai	-	
Kurti mokymosi pagalbos modelį „Mokinys mokiniui“	Gerės mokinių mokymosi rezultatai, namų darbų atlikimas	2017-2018	Socializacijos skyriaus vedėja, klasių auklėtojai, socialinė pedagogė, psichologė, mokytojai	-	

1	2	3	4	5	6
Atsisakyti namų darbų skyrimo 7 klasėje	Gerės pamokų lankomumas ir psichologinis komfortas pamokoje	2017-2018	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Socializacijos skyriaus vedėja	-	
Tobulinti ugdymo karjerai paslaugų sistemą gimnazijoje	Mokiniam bus suteikta reikiama informacija apie karjeros plano sudarymą, tolimesnio mokymosi ir studijų galimybes.	2015-2020	Karjeros koordinatorė, psichologė, klasių vadovai, mokytojai	-	
Gerinti naujai atvykusių mokinių socializaciją	Atliekant tyrimus, vykdant pokalbių socializacijos grupinius užsiėmimus ir edukacines veiklas už gimnazijos ribų vyks spartesnė mokinių adaptacija,	2015-2020	Socializacijos skyriaus vedėja, klasių auklėtojai, socialinė pedagogė, psichologė, mokytojai	300,00 metams	
Užtikrinti tinkamą socialinių ir medicininių paslaugų suteikimą	Suaktyvės bendradarbiavimas su socialiniais partneriais (Vaikų teisių apsaugos tarnyba ir kt.), bus užtikrinta tinkama pagalba sveikos priežiūros ir gydymo klausimais	2015-2020	Socializacijos skyriaus vedėja, socialinė pedagogė, vaikų slaugytoja	-	
2 uždavinys. Kurti darnius mokytojo ir mokinio santykius					
Organizuoti mokymus mokytojams	Pagerės mokytojų ir mokinių santykiai.	2015-2020	Socializacijos skyriaus vedėja, klasių auklėtojai, socialinė pedagogė, psichologė, mokytojai	300,00 metams	
Organizuoti mokymus mokiniams	Sumažės patyčių ir netinkamo elgesio atvejų gimnazijoje	2015-2020	Socializacijos skyriaus vedėja, klasių auklėtojai, socialinė pedagogė, psichologė, mokytojai	300,00 metams	
Organizuoti bendras, mokytojų ir mokinių edukacines, pažintines išvykas	Pagerės klasių mikroklimatas ir tarpusavio santykiai	2015-2020	Socializacijos skyriaus vedėja, klasių auklėtojai, socialinė pedagogė, psichologė, mokytojai	300,00 metams	

IV strateginis tikslas. Efektyvinti švietimo pagalbos užsienio lietuvių bendruomenėms sistemą.

Ketvirtojo strateginio tikslo uždaviniai:

1. Plėtoti užsienio lietuvių bendruomenių ryšius su Lietuva švietimo srityje;
2. Plėtoti lituanistinį švietimą;
3. Organizuoti kvalifikacijos tobulinimo seminarus ir kursus užsienio lietuvių ir Lietuvos švietimo įstaigų mokytojams;
4. Skatinti užsienio lietuvių studijas Lietuvoje;
5. Vykdyti gerosios patirties sklaidą.

Priemonės	Numatomi rezultatai	Terminai , metai	Vykdytojai	Lėšų šaltiniai, Eur	Pastabos
1	2	3	4	5	6
1 uždavinys. Plėtoti užsienio lietuvių bendruomenių ryšius su Lietuva švietimo srityje .					
Skleisti informaciją švietimo klausimais užsienio lietuvių bendruomenėms ir užsienio lietuvių mokyklų mokytojams	Parengti straipsniai į švietimo leidinius	2015-2020	Užsienio lietuvių švietimo skyrius (toliau - ULŠS)	-	
2 uždavinys. Plėtoti lituanistinį švietimą					
Vykdyti nuolatinę lituanistinio švietimo užsienyje stebėseną, analizuoti poreikius.	Atlikta apklausa, teikta pagalba pagal poreikį	2015-2020	ULŠS	-	
Sukurti interneto svetainę užsienio lietuvių mokykloms, kurioje talpinamos švietimo naujienos bei metodinė literatūra, nuorodos, vadovėliai.	Parengta svetainė, patalpintos naudingos nuorodos, metodinė bei mokomoji medžiaga, nuorodos, vadovėliai.	2015-2020	ULŠS	-	
Bendradarbiauti su užsienio lietuvių mokyklomis bei ieškoti partnerių Lietuvoje.	Surasti partneriai pagal užsienio lietuviškų mokyklų poreikį.	2015-2020	ULŠS	-	
Vykdyti bendradarbiavimo projektus su lituanistinėmis mokyklomis užsienyje	Vykdomi mokinių mainų, kultūrinių mainų bendradarbiavimo projektai	2015-2020	ULŠS	-	
Vykdyti tarptautinius projektus	Vykdomi tarptautiniai projektai	2015-2020	ULŠS	1 000,00 metams	

3 uždavinys. Organizuoti kvalifikacijos tobulinimo seminarus ir kursus užsienio lietuvių ir Lietuvos švietimo įstaigų mokytojams					
Organizuoti užsienio formaliojo švietimo lietuvių mokyklų mokytojams kvalifikacijos tobulinimo seminarus	Organizuoti kvalifikacijos tobulinimo seminarai	2015-2020	ULŠS	3 000,00 metams	
Organizuoti užsienio neformaliojo švietimo lietuvių mokyklų mokytojams kvalifikacijos tobulinimo seminarus	Organizuoti kvalifikacijos tobulinimo seminarai	2015-2020	ULŠS	1 000,00 metams	
Organizuoti kvalifikacijos tobulinimo renginius Lietuvos pedagogams	Organizuoti kvalifikacijos tobulinimo seminarai	2015-2020	ULŠS	Dalyvių lėšos	
4 uždavinys. Skatinti užsienio lietuvių studijas Lietuvoje					
Suteikti informaciją užsienio lietuvių mokyklų abiturientams apie studijas Lietuvos aukštosiose ir profesinėse mokyklose	Sukurta informacinė svetainė, organizuoti informaciniai seminarai	2015-2020	ULŠS	600,00 metams	
Vykdyti užsienio lietuvių studentų edukacinę – kultūrinę programą	Vykdoma užsienio lietuvių studentų edukacinė-kultūrinė programa	2015-2020	ULŠS	6 000,00 metams	
Organizuoti Alumni studentų klubą, siekiant palaikyti glaudžius ryšius su buvusiais ULŠK nariais, aktyviai veikiančiais lietuviškose bendruomenėse bei skatinti juos dalintis patirtimi.	Įkurtas Alumni studentų klubas, siekiant palaikyti glaudžius ryšius su buvusiais ULŠK nariais, aktyviai veikiančiais lietuviškose bendruomenėse bei skatinti juos dalintis patirtimi.	2015-2020	ULŠS	500,00 metams	
5 uždavinys. Vykdyti gerosios patirties sklaidą					
Sukurti Lietuvos bei užsienio lietuviškų mokyklų mokytojų gerosios patirties darbų svetainę	Patalpinti mokytojų gerosios patirties metodiniai darbai: projektai, pamokų planai, scenarijai ir kt.	2015-2020	ULŠS	-	
Organizuoti užsienio lietuvių mokyklų mokinių kūrybinių darbų parodas	Organizuotos užsienio lietuvių mokyklų mokinių kūrybinių darbų parodos	2015-2020	ULŠS	-	

IX. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS IR PRIEŽIŪRA

Gimnazija, Strateginiam planui įgyvendinti, rengia metinius ir mėnesinius veiklos planus. Strateginis planas koreguojamas pagal metinių ir mėnesinių planų įgyvendinimo lygį. Strateginio plano įgyvendinimo priežiūra atliekama viso proceso metu, visais lygmenimis. Strateginio plano rengimo darbo grupė kartą metams pristato strateginį planą gimnazijos bendruomenei, nurodo, kas yra padaryta. Tokiu būdu gimnazijos bendruomenė gali aktyviai dalyvauti Strateginio plano koregavime, teikti savo siūlymus bei pastabas. Gimnazijos direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir skyrių vedėjai stebi ir įvertina, ar/kaip gimnazija įgyvendina strateginius tikslus ir planus, ar gimnazijos darbuotojai vykdo pavestas užduotis, ar planų priemonės yra efektyvios. Vyriausiasis buhalteris stebi ir analizuoja ar tikslingai naudojamos lėšos.

PRITARTA

Vilniaus lietuvių namų tarybos 2014 m. rugsėjo 17 d.
posėdžio protokolu Nr. 2 nutarimu.